



Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie

05-840 Brwinów , ul. Pszczelińska 99
tel. 22 729 66 34, www.cdr.gov.pl

PROGRAM SZKOLENIA

**Szkolenie w zakresie doradzania prowadzonego
przez doradców rolniczych**

grudzień 2022 r.

SPIS TREŚCI

	strona
1. Założenia organizacyjno-programowe szkolenia	3
2. Zakres tematyczny szkolenia	5
3. Wskazówki metodyczne	10
4. Materiały szkoleniowe	13
5. Sposób komunikowania się z uczestnikami szkolenia z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej	15
6. Wymagania dla sprzętu komputerowego	16

1. Założenia organizacyjno-programowe szkolenia

1) Tytuł szkolenia

Szkolenie w zakresie doradzania prowadzonego przez doradców rolniczych.

2) Sposób przeprowadzenia szkolenia

Szkolenie realizowane będzie w formie mieszanej: z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej oraz w formie stacjonarnej:

Część I – szkolenie – e-learning;

Część II – szkolenie – wykłady w formie webinarium;

Część III – szkolenie – warsztaty w formie stacjonarnej.

3) Cele kształcenia

- a) Zapoznanie uczestników szkolenia z zasadami doradzania w zakresie:
 - Oceny dostosowania gospodarstwa do norm i wymogów warunkowości;
 - Zrównoważonego gospodarowania składnikami odżywczymi;
 - Analizy sytuacji produkcyjno-ekonomicznej gospodarstwa rolnego;
 - Realizacji interwencji „Ekoschematy – systemy na rzecz klimatu, środowiska i dobrostanu zwierząt”;
 - Warunków i wymogów związanych z realizacją działania „Dobrostan zwierząt” w ramach PS WPR 2023-2027.
- b) Zapoznanie uczestników szkolenia z metodykami świadczenia usług doradczych w zakresie:
 - METODYKI DORADZANIA ŚWIADCZENIA USŁUG DORADCZYCH W RAMACH PROGRAMU ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH 2014-2020 (KUD 3)
 - Metodyka doradzania. „Ogólne zasady świadczenia usług oraz Analiza sytuacji produkcyjno-ekonomicznej gospodarstwa”.
 - Ocena dostosowania gospodarstwa rolnego do norm i wymogów warunkowości.
 - Integrowana ochrona roślin, w tym ocena zagrożenia agrofagami i pomoc rolnikom w podejmowaniu decyzji w zakresie stosowania metod i zabiegów.
 - Racjonalne gospodarowanie wodą w gospodarstwie rolnym.
 - Gospodarowanie na obszarach Natura 2000.
 - Rachunkowość w gospodarstwie rolnym.
 - Doradztwo dla młodych rolników rozpoczynających działalność po raz pierwszy.
 - Doradztwo w zakresie rozpoczęcia działalności pozarolniczej.
 - Sprzedaż bezpośrednia i małe przetwórstwo w gospodarstwie.
 - Dostosowanie gospodarstwa rolnego do wymogów BHP.
 - Uczestnictwo w systemach jakości.
 - Odnawialne źródła energii w tym pomoc doradczą rolnikom w działaniach prosumenckich.
 - Modernizacja gospodarstw rolnych.
 - Restrukturyzacja małych gospodarstw.
 - Zrównoważone gospodarowanie składnikami odżywczymi.
 - Dobrostan zwierząt.

- **METODYKI DORADZANIA ŚWIADCZENIA USŁUG DORADCZYCH W RAMACH PS WPR**

- Metodyka doradzenia. „Ogólne zasady świadczenia usług oraz Analiza sytuacji produkcyjno-ekonomicznej gospodarstwa.
 - Ocena dostosowania gospodarstwa rolnego do norm i wymogów warunkowości.
 - Rachunkowość w gospodarstwie rolnym.
 - Doradztwo dla młodych rolników rozpoczynających działalność po raz pierwszy.
 - Biologiczna ochrona roślin.
 - Integrowana Produkcja Roślin.
 - Zarządzanie i planowanie w gospodarstwie rolnym.
 - Zalesianie, zadrzewianie.
 - Ekoschematy – systemy na rzecz środowiska, klimatu i dobrostanu zwierząt.
 - Dobrostan zwierząt.
- c) Przekazanie wiedzy na temat zasad świadczenia usług doradczych oraz wymaganej dokumentacji doradczej.
- d) Przygotowanie uczestników szkolenia do praktycznego wypełniania dokumentacji w ramach świadczenia usług doradczych.
- e) Przygotowanie uczestników szkolenia do przeprowadzenia praktycznej oceny dostosowania gospodarstwa rolnego do spełniania norm i wymogów warunkowości.
- f) Przekazanie wiedzy uczestnikom szkolenia w zakresie analizy sytuacji produkcyjno-ekonomicznej gospodarstwa rolnego oraz planowania rozwoju gospodarstwa z uwzględnieniem inwestycji.
- g) Nabycie umiejętności wykorzystania podstawowych aplikacji do zarządzania gospodarstwem rolnym związanych z normami i wymogami oraz dobrostanem zwierząt.

4) Uczestnicy szkolenia

Szkolenie jest skierowane dla osób zainteresowanych nabyciem uprawnień doradcy rolniczego, spełniającego warunki zgodnie z art. 51 ust.5 pkt 4 lit. a Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. z 2020, poz. 217 z późn.zm.).

2. Zakres tematyczny szkolenia

Szkolenie realizowane będzie w formie mieszanej: z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej oraz w formie stacjonarnej:

Część I – szkolenie – e-learning

- METODYKI DORADZANIA ŚWIADCZENIA USŁUG DORADCZYCH W RAMACH PROGRAMU ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH 2014-2020 (KUD 3)

Moduł	Lp.	Temat
Metodyki Świadczenia Usług Doradczych	1.	Metodyka doradzania. „Ogólne zasady świadczenia usług oraz Analiza sytuacji produkcyjno-ekonomicznej gospodarstwa”.
	2.	Ocena dostosowania gospodarstwa rolnego do norm i wymogów warunkowości.
	3.	Integrowana ochrona roślin, w tym ocena zagrożenia agrofagami i pomoc rolnikom w podejmowaniu decyzji w zakresie stosowania metod i zabiegów.
	4.	Racjonalne gospodarowanie wodą w gospodarstwie rolnym.
	5.	Gospodarowanie na obszarach Natura 2000.
	6.	Rachunkowość w gospodarstwie rolnym.
	7.	Doradztwo dla młodych rolników rozpoczynających działalność po raz pierwszy.
	8.	Doradztwo w zakresie rozpoczęcia działalności pozarolniczej.
	9.	Sprzedaż bezpośrednia i małe przetwórstwo w gospodarstwie.
	10.	Dostosowanie gospodarstwa rolnego do wymogów BHP.
	11.	Uczestnictwo w systemach jakości.
	12.	Odnawialne źródła energii w tym pomoc doradczą rolnikom w działaniach prosumenckich.
	13.	Modernizacja gospodarstw rolnych.
	14.	Restrukturyzacja małych gospodarstw.
	15.	Zrównoważone gospodarowanie składnikami odżywczymi.
	16.	Dobrostan zwierząt

- METODYKI DORADZANIA ŚWIADCZENIA USŁUG DORADCZYCH W RAMACH PS WPR

Moduł	Lp.	Temat
Metodyki Świadczenia Usług Doradczych	1.	Metodyka doradzenia. „Ogólne zasady świadczenia usług oraz Analiza sytuacji produkcyjno-ekonomicznej gospodarstwa.
	2.	Ocena dostosowania gospodarstwa rolnego do norm i wymogów warunkowości.
	3.	Rachunkowość w gospodarstwie rolnym.
	4.	Doradztwo dla młodych rolników rozpoczynających działalność po raz pierwszy.
	5.	Biologiczna ochrona roślin.
	6.	Integrowana Produkcja Roślin.
	7.	Zarządzanie i planowanie w gospodarstwie rolnym.
	8.	Zalesianie, zadrzewianie.
	9.	Ekoschematy – systemy na rzecz środowiska, klimatu i dobrostanu zwierząt.
	10.	Dobrostan zwierząt

Część II – szkolenie – wykłady w formie webinarium

Obszar	Lp.	Temat	Liczba godzin *	
			Wykłady	Warsztaty
Ocena dostosowania gospodarstwa do norm i wymogów warunkowości	1.	System doradztwa rolniczego jako instrument polityki rolnej	1,0	
	2.	Normy i wymogi w zakresie warunkowości	1,0	
	2.1	Utrzymywanie trwałych użytków zielonych w oparciu o stosunek powierzchni trwałych użytków zielonych do powierzchni użytków rolnych na poziomie krajowym (GAEC 1)	2,5	
	2.2	Ochrona torfowisk i terenów podmokłych (GAEC 2)		
	2.3	Zakaz wypalania gruntów rolnych (GAEC 3)		
	2.4	Ustanowienie stref buforowych wzdłuż cieków wodnych (GAEC 4)		
	2.5	Zarządzanie orką w celu zmniejszenia ryzyka degradacji i erozji gleby, biorąc pod uwagę nachylenie terenu (GAEC 5)		
	2.6	Minimalna pokrywa glebowa w najbardziej newralgicznych okresach (GAEC 6)		
	2.7	Zmianowanie i dywersyfikacja upraw na gruntach ornych (GAEC 7)		
	2.8	Utrzymanie elementów i obszarów nieprodukcyjnych (GAEC 8)		
	2.9	Zakaz przekształcania lub zaorywania TUZ wyznaczonych jako cenne na obszarach Natura 2000 (GAEC 9)		
	3.	Podstawowe wymogi w zakresie zarządzania		6,0
	3.1	Ramowa Dyrektywa Wodna - wymogi dotyczące kontroli pozwoleń (SMR 1)		
	3.2	Ochrona wód przed zanieczyszczeniami spowodowanymi przez azotany pochodzenia rolniczego (SMR 2)		
	3.3	Ochrona dzikiego ptactwa (SMR 3)		
	3.4	Ochrona siedlisk przyrodniczych oraz dzikiej fauny i flory (SMR 4)		
	3.5	Bezpieczeństwo żywności i pasz (SMR 5)		
	3.6	Zdrowie zwierząt (SMR 6)		
	3.7	Zdrowotność roślin (SMR 7)		
	3.8	Zrównoważone stosowanie pestycydów (SMR 8)		
3.9	Dobrostan cieląt (SMR 9)			
3.10	Dobrostan świń (SMR 10)			
3.11	Dobrostan zwierząt hodowlanych (SMR 11)			
Zrównoważone gospodarowanie składnikami odżywczymi	4.	Zrównoważone gospodarowanie składnikami odżywczymi		
	4.1	Wymagania wynikające z Ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne, w zakresie ochrony wód przed presją pochodzenia rolniczego	0,5	

	4.2	Program działań mających na celu zmniejszenie zanieczyszczenia wód azotanami pochodzącymi ze źródeł rolniczych oraz zapobieganie dalszemu zanieczyszczeniu	0,5	
	4.3	Praktyki rolnicze ograniczające straty azotu	0,5	
	4.4	Zabiegi agrotechniczne oraz zabiegi kształtowania krajobrazu sprzyjające zatrzymaniu wody	0,5	
Analiza gospodarstwa i plan rozwoju gospodarstwa	5.	Analiza gospodarstwa i plan rozwoju gospodarstwa		
	5.1	Zasady planowania rozwoju gospodarstwa rolnego. Analiza działalności produkcyjnych z uwzględnieniem wymagań PS WPR.	1,0	
Ekoschematy – systemy na rzecz klimatu, środowiska i dobrostanu zwierząt	6.	Ekoschematy – systemy na rzecz klimatu, środowiska i dobrostanu zwierząt		
	6.1	System wsparcia w ramach zielonej architektury środowiskowo-klimatycznej	1,0	
	6.2	EKOSCHEMAT 1: Obszary z roślinami miododajnymi	1,0	
	6.3	EKOSCHEMAT 2: Rolnictwo węglowe i zarządzanie składnikami odżywczymi	0,5	
	6.3.1	Ekstensywne użytkowanie TUZ z obsadą zwierząt	0,5	
	6.3.2	Międzyplony ozime/wsiewki śródplonowe	0,5	
	6.3.3	Opracowanie i przestrzeganie planu nawożenia – wariant podstawowy i wariant z wapnowaniem	0,5	
	6.3.4	Zróznicowana struktura upraw	0,5	
	6.3.5	Wymieszanie obornika na gruntach ornych w ciągu 12 godzin od aplikacji	0,5	
	6.3.6	Stosowanie płynnych nawozów naturalnych innymi metodami niż rozbryzgowo	0,5	
	6.3.7	Uproszczone systemy uprawy	0,5	
	6.3.8	Wymieszanie słomy z glebą	0,5	
	6.4	EKOSCHEMAT 3: Retencjonowanie wody na trwałych użytkach zielonych	1	
	6.5	EKOSCHEMAT 4: Dobrostan zwierząt	2	
	6.6	EKOSCHEMAT 5: Prowadzenie produkcji roślinnej w systemie Integrowanej Produkcji Roślin	1,0	
	6.7	EKOSCHEMAT 6: Biologiczna ochrona upraw	0,5	
	6.8	Aplikacja „Ekoschematy – kalkulator potencjalnych korzyści”	0,5	
Razem liczba godzin:			25	

Część III – szkolenie – warsztaty w formie stacjonarnej

Obszar	Lp.	Temat	Liczba godzin *	
			Wykłady	Warsztaty
Zrównoważone gospodarowanie składnikami odżywczymi	7.	Zrównoważone gospodarowanie składnikami odżywczymi		
	7.1	Narzędzie do planowania nawożenia – INTER-NAW		4,0
Analiza gospodarstwa i plan rozwoju gospodarstwa	8.	Analiza gospodarstwa i plan rozwoju gospodarstwa		
	8.1	Prezentowanie danych z gospodarstwa – analiza przypadku.		1,0
	8.2	Narzędzie do oceny ekonomicznej gospodarstwa – prezentacja funkcjonalności w zakresie analizy i planowania rozwoju gospodarstwa rolnego		3,0
Dobrostan zwierząt	9.	Plan poprawy dobrostanu zwierząt		4
Praktyczna ocena dostosowania gospodarstwa rolnego do norm i wymogów warunkowości	10.	Praktyczna ocena dostosowania gospodarstwa rolnego do norm i wymogów warunkowości oraz dobrostan zwierząt – z wykorzystaniem list sprawdzających		6
Razem liczba godzin:				18
RAZEM LICZBA GODZIN SZKOLENIA				43
TEST SPRAWDZAJĄCY z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej				

* 1 godzina – 45 minut

3. Wskazówki metodyczne

1) Metody realizacji

16) Część I – szkolenie – e-learning

Każdy uczestnik szkolenia zapoznaje się z materiałem szkoleniowym udostępnionym w formie lekcji e-learningowych.

Do każdej grupy przydzielony jest tutor (1 na max 100 osób), od którego uczestnicy mogą uzyskać pomoc w trakcie realizowania materiału szkoleniowego, dotyczącą kwestii technicznych lub trudności w zrozumieniu poszczególnych zagadnień z zakresu szkolenia. Czas dostępności szkolenia dla uczestnika – 5 dni.

Po ukończeniu szkolenia przeprowadzony zostanie test sprawdzający zawierający 10 pytań, odpowiadających zakresowi materiału dostępnego w trakcie realizacji szkolenia. Na każde pytanie przygotowane zostaną 3 odpowiedzi jednokrotnego wyboru. Czas wykonania testu: 30 min. Możliwe będzie trzykrotne powtarzanie testu. Wymagane będzie uzyskanie 90% poprawnych odpowiedzi na pytania sprawdzające. Jest to warunek przystąpienia do kolejnej części szkolenia.

b) Część II – szkolenie – warsztaty w formie webinarium

Szkolenie realizowane będzie w grupach nie większych niż 50 osób.

Czas trwania szkolenia wynosić będzie 25,0 godzin lekcyjnych (1 godz.=45 minut) – zajęcia w formie webinarium.

Metody dydaktyczne realizowanych zajęć dostosowane będą do celów i treści poszczególnych tematów programu szkolenia.

c) Część III – szkolenie – warsztaty w formie stacjonarnej

Szkolenie realizowane będzie w grupach nie większych niż 30 osób.

Czas trwania szkolenia wynosić będzie 18,0 godzin lekcyjnych (1 godz. = 45 minut) – warsztaty w formie stacjonarnej, w tym 6 godzin zajęć praktycznych w gospodarstwie.

Tematy dotyczące dostosowania gospodarstwa rolnego do norm i wymogów warunkowości, analizy sytuacji produkcyjno-ekonomicznej gospodarstwa, analizy danych w gospodarstwie rolnym, przygotowanie planu rozwoju gospodarstwa, zrównoważonego gospodarowania składnikami odżywczymi, realizacji interwencji „Ekoschematy – systemy na rzecz klimatu, środowiska i dobrostanu zwierząt”, spełnienia warunków i wymogów związanych z realizacją działania „Dobrostan zwierząt” w ramach PS WPR 2023-2027. Realizowane będą w formie warsztatów z wykorzystaniem aplikacji oraz metodami ćwiczeniowo-praktycznymi z wykorzystaniem dokumentacji doradczej oraz aplikacji – programów komputerowych mających zastosowanie w doradztwie rolniczym. Uczestnicy szkolenia zobligowani zostaną do samodzielnego wykonania planów:

- nawozowego;
- poprawy dobrostanu zwierząt.

Przygotowane przez uczestników plany zostaną poddane ocenie przez prowadzących warsztaty. W kolejnej sesji szkolenia przeprowadzona zostanie wspólna analiza sporządzonych planów. W ten sposób uczestnicy nabędą praktycznych umiejętności sporządzania wymaganych dokumentów.

Uczestnicy szkolenia, w ramach warsztatów wezmą udział w wizycie w gospodarstwie rolnym, podczas której nabędą umiejętności:

- a) przeprowadzania oceny stopnia dostosowania gospodarstwa rolnego do norm i wymogów warunkowości z wykorzystaniem list sprawdzających;
- b) planowania rozwoju gospodarstwa z uwzględnieniem inwestycji;
- c) oceny gospodarstwa pod kątem spełnienia warunków i wymogów związanych z realizacją działania „Dobrostan zwierząt” w ramach PS WPR 2023-2027.

2) Zasady ukończenia szkolenia:

Część I – e-learning

Uczestnicy szkolenia przystępują najpierw do części e-learningowego, po której przeprowadzony zostanie test sprawdzający. Następnie po zdaniu testu sprawdzającego, zostają zakwalifikowani do kolejnej części szkolenia.

Część II – warsztaty w formie webinarium

Uczestnicy szkolenia przystępują następnie do II części szkolenia – w formie webinarium, po której przeprowadzony zostanie test sprawdzający. Następnie po zdaniu testu sprawdzającego i uzyskaniu 90% poprawnych odpowiedzi, zostają zakwalifikowani do kolejnej części szkolenia.

Część III– warsztaty w formie stacjonarnej

Uczestnicy szkolenia przystępują następnie do III części szkolenia – w formie stacjonarnej.

Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zostanie wydane uczestnikowi szkolenia jeżeli:

- uczestniczył co najmniej w 90 % godzin zajęć teoretycznych;
- uczestniczył w pełnym wymiarze godzin praktycznych;
- udzielił 90 % poprawnych odpowiedzi na pytania sprawdzające w szkoleniach przeprowadzonych z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.

Osoba, której wydano zaświadczenie o ukończeniu szkolenia może przystąpić do egzaminu końcowego.

Uczestnik szkolenia może przystąpić do egzaminu końcowego nie więcej niż trzy razy. Trzy terminy przeprowadzenia egzaminu końcowego wyznacza dyrektor CDR w Brwinowie w okresie 6 miesięcy od dnia zakończenia szkolenia. Egzamin odbędzie się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, obejmować będzie 30

pytań zamkniętych jednokrotnego wyboru. Zaświadczenie o zdaniu egzaminu wydaje się osobie, która uzyskała 90 % poprawnych odpowiedzi z testu końcowego.

3) Pomoce dydaktyczne:

Linki do adresów, wykazów, przepisów prawa przekazane uczestnikom w formie elektronicznej:

- a) Strony branżowe MRiRW (przepisy prawa, metodyki, ekspertyzy).
- b) Wykaz metodyk świadczenia usług doradczych, *źródło*: www.cdr.gov.pl.
- c) Strona informacyjna „Program azotanowy” wraz dostępnymi aplikacjami, *źródło*: www.cdr.gov.pl.
- d) Strona informacyjna „Dobrostan zwierząt”_wraz dostępnymi aplikacjami, *źródło*: www.cdr.gov.pl.
- e) Programy nawozowe, suszowe *źródło*: IUNG, ITP.
- f) Programy doradcze dostępne ON LINE dotyczące stosowania środków ochrony roślin w uprawach rolniczych i sadowniczych *źródło*: Strony internetowe (IOR – PIB, IUNG–PIB, INHORT) z sygnalizacją agrofagów, monitoringiem i zaleceniami.
- g) Programy ochrony roślin *źródło*: PIORiN, www.agrofagi.com.pl
- h) Zalecenia ochrony roślin. *Źródło*: PIORiN, www.agrofagi.com.pl
- i) Planowanie Rozwoju Gospodarstwa Rolnego – broszura *źródło*: www.cdr.gov.pl
- j) Planowanie Rozwoju Działalności Pozarolniczej – *źródło*: aplikacja MS Excel www.cdr.gov.pl
- k) Ewidencja przychodów i rozchodów w gospodarstwie – wzór.
- l) „Energetyka prosumencka na obszarach wiejskich” – broszura *źródło*: www.cdr.gov.pl
- m) Arkusz „Ewidencja przychodów i rozchodów na potrzeby wybranych działań PROW 2014-2020” – *źródło*: aplikacja MS Excel www.cdr.gov.pl

4. Materiały szkoleniowe

a) Część I – szkolenie – e-learning

Treści merytoryczne do szkolenia e-learningowego obejmujące:

I. Metodyki świadczenia usług doradczych:

- METODYKI DORADZANIA ŚWIADCZENIA USŁUG DORADCZYCH W RAMACH PROGRAMU ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH 2014-2020 (KUD 3)

L.p.	Metodyki doradzania
1.	Metodyka doradzania. „Ogólne zasady świadczenia usług oraz Analiza sytuacji produkcyjno-ekonomicznej gospodarstwa”.
2.	Ocena dostosowania gospodarstwa rolnego do norm i wymogów warunkowości.
3.	Integrowana ochrona roślin, w tym ocena zagrożenia agrofagami i pomoc rolnikom w podejmowaniu decyzji w zakresie stosowania metod i zabiegów.
4.	Racjonalne gospodarowanie wodą w gospodarstwie rolnym.
5.	Gospodarowanie na obszarach Natura 2000.
6.	Rachunkowość w gospodarstwie rolnym.
7.	Doradztwo dla młodych rolników rozpoczynających działalność po raz pierwszy.
8.	Doradztwo w zakresie rozpoczęcia działalności pozarolniczej.
9.	Sprzedaż bezpośrednia i małe przetwórstwo w gospodarstwie.
10.	Dostosowanie gospodarstwa rolnego do wymogów BHP.
11.	Uczestnictwo w systemach jakości.
12.	Odnawialne źródła energii w tym pomoc doradcza rolnikom w działaniach prosumenckich.
13.	Modernizacja gospodarstw rolnych.
14.	Restrukturyzacja małych gospodarstw.
15.	Zrównoważone gospodarowanie składnikami odżywczymi.
16.	Dobrostan zwierząt

- METODYKI DORADZANIA ŚWIADCZENIA USŁUG DORADCZYCH W RAMACH PS WPR

Lp.	Metodyki doradzenia
1.	Metodyka doradzenia. „Ogólne zasady świadczenia usług oraz Analiza sytuacji produkcyjno-ekonomicznej gospodarstwa.
2.	Ocena dostosowania gospodarstwa rolnego do norm i wymogów warunkowości.
3.	Rachunkowość w gospodarstwie rolnym.
4.	Doradztwo dla młodych rolników rozpoczynających działalność po raz pierwszy.
5.	Biologiczna ochrona roślin.
6.	Integrowana Produkcja Roślin.
7.	Zarządzanie i planowanie w gospodarstwie rolnym.
8.	Zalesianie, zadrzewianie.
9.	Ekoschematy – systemy na rzecz środowiska, klimatu i dobrostanu zwierząt.
10.	Dobrostan zwierząt

b) Część II i III – szkolenie – wykłady i warsztaty w formie webinarium oraz w formie stacjonarnej

Treści merytoryczne do szkolenia w formie webinarium oraz w formie stacjonarnej zawierają materiały do prowadzenia zajęć wykładowych i warsztatowych wg zakresu tematycznego szkolenia:

- **Prezentacje w MS Power Point zgodnie z zakresem szkolenia;**
- **Materiały zamieszczone w wykazie w poszczególnych metodykach świadczenia usług doradczych;**
- **Ocena dostosowania gospodarstwa do norm i wymogów warunkowości:** Ocena dostosowania gospodarstwa rolnego do norm i wymogów warunkowości – *Listy sprawdzające*;
- **Zrównoważone gospodarowanie składnikami odżywczymi:**
 - Narzędzie do planowania nawożenia - INTER-NAW.
- Analiza gospodarstwa i plan rozwoju gospodarstwa : Plan Rozwoju Gospodarstwa, Narzędzie do oceny ekonomicznej gospodarstwa – prezentacja funkcjonalności w zakresie analizy i planowania rozwoju gospodarstwa rolnego – aplikacja w MS Excel - materiały do prowadzenia zajęć praktycznych;

- **Warunki i wymogi związane z realizacją działania „Dobrostan zwierząt” w ramach PS WPR 2023-2027:** Plan poprawy dobrostanu zwierząt – aplikacja w MS Excel.
- **Wykaz pomocy dydaktycznych w formie elektronicznej.**

5. Sposób komunikowania się z uczestnikami szkolenia z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej

Część e-elearningowa:

Do każdej osoby, która wypełniła formularz zgłoszeniowy na szkolenie oraz spełnia warunki zgodnie z *art. 51 ust.5 pkt.4 lit. a Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. z 2021 r. poz. 182)* wysłane zostaną na adres e-mailowy podany w formularzu zgłoszeniowym, szczegółowe informacje organizacyjne – login i hasło dostępu, dane kontaktowe do opiekuna grupy (tutora) z ramienia Centrum, dane dostępowe administratora szkolenia, wymagania sprzętowe, termin przeprowadzenia szkolenia e-learningowego.

Komunikowanie z uczestnikami szkoleń prowadzone jest poprzez pocztę elektroniczną i kontakt telefoniczny. Nad prawidłowym przebiegiem szkolenia czuwają tutorzy (1 na 100 uczestników) oraz administrator szkolenia.

Część webinarystyczna:

Do każdej osoby, która wypełniła formularz zgłoszeniowy na szkolenie oraz spełnia warunki zgodnie z *art. 51 ust.5 pkt.4 lit. a ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz.U. z 2021 r. poz. 2137, z 2022 r. poz. 88)*, wysłane zostaną na adres e-mailowy podany w formularzu zgłoszeniowym, szczegółowe informacje organizacyjne – login i hasło oraz link dostępu do szkolenia, informacja o wymaganiach sprzętowych, termin przeprowadzenia szkolenia z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.

Komunikowanie z uczestnikami szkoleń prowadzone jest poprzez pocztę elektroniczną, kontakt telefoniczny oraz platformę szkoleniową. Nad prawidłowym przebiegiem szkolenia czuwa administrator szkolenia.

Uczestnicy webinarium będą mieli możliwość zadawania pytań prowadzącemu za pomocą czatu lub w sposób bezpośredni. Prowadzący ma możliwość kontroli obecności uczestników.

6. Wymagania dla sprzętu komputerowego

- a. Dowolny komputer / tablet / smartfon do użytku domowego/ biurowego z systemem operacyjnym Windows;
- b. Stabilne łącze internetowe;
- c. Narzędzia dodatkowe:
 - Kamera internetowa lub inna kamera;
 - Słuchawki i mikrofon (zalecany zestaw słuchawkowy).