

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych	
Znak sprawy	OR ZMIDZ – 4103-9/ 9 / 20
Tytuł postępowania	Świadczenie usług hotelarskich oraz restauracyjno-cateringowych w związku z organizacją Studiów podyplomowych – „Rolnictwo Ekologiczne” na Uniwersytecie Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie ul. Michała Oczapowskiego 2 , 10—719 Olsztyn , gm. Olsztyn, woj. warmińsko-mazurskie realizowanych w ramach poddziałania 2.3” Wsparcie dla szkolenia doradców” PROW 2014-2020.

1. Zamawiający

Nazwa *Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie Oddział w Radomiu*
Adres *ul. Chorzowska 16/18, 26-600 Radom*

Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami:

Imię i nazwisko *Anna Karwat, Konrad Pisarski*
Telefon *48 365-69-00*
e-mail *radom@cdr.gov.pl*

2. Określenie przedmiotu zamówienia

2.1. Określenie przedmiotu zamówienia według wspólnego słownika zamówień (CPV):

- 55100000 – 1 Usługi hotelarskie
- 55110000 – 4 Hotelarskie usługi noclegowe
- 53000000 – 3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Świadczenie niżej wymienionych usług powinno uwzględniać przepisy dotyczące zapobiegania rozprzestrzenianiu COVID-19

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług hotelarskich oraz restauracyjno-cateringowych dla 30 uczestników Studiów Podyplomowych – Rolnictwo Ekologiczne.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) zapewnienia obiadu, śniadania, serwisów kawowych, kolacji oraz miejsc hotelowych wg załącznika nr 3
 - 2) zapewnienia miejsc parkingowych dla uczestników studiów podyplomowych - do 30 miejsc.
3. Wymogi Zamawiającego dotyczące świadczonych usług:
 - a) zakwaterowanie uczestników studiów podyplomowych musi być w pokojach 1 osobowych z pełnym węzłem sanitarnym. Zamawiający wymaga, aby hotel udostępnił bezpłatnie parking dla uczestników studiów podyplomowych .
 - b) nocleg w pokojach jednoosobowych oraz wyżywienie w odległości nie większej niż 10 km od Uniwersytetu Warmińsko -Mazurskiego ul. Michała Oczapowskiego 2 , 10—719 Olsztyn, gm. Olsztyn, woj. warmińsko-mazurskie - odległość mierzona według serwisu mapy google – jadę samochodem;
 - c) serwis kawowo-herbaciarny w budynkach Uniwersytetu Warmińsko -Mazurskiego
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

7. Zamawiający **żąda** od Wykonawcy korzystającego z zewnętrznej bazy noclegowej do załączenia wraz z ofertą pisemnego potwierdzenia rezerwacji miejsc noclegowych w terminach określonych w załączniku 3 do Ogłoszenia.

8. Szczegółowy opis usług restauracyjnych i cateringowych :

Wyżywienie obejmuje śniadanie, obiady, kolacje, serwis kawowo-herbaciany dla doradców podczas Studiów Podyplomowych nt. „Rolnictwo Ekologiczne” (wg załącznika 3).

Wykonawca zapewni:

Śniadanie w formie tzw. „szwedzkiego stołu”

Obiad w odrębnej sali, dostosowanej do liczby uczestników studiów podyplomowych, umożliwiającej podanie obiadu w formie zasiadanej, w formie wyporcjowanych posiłków składających się z:

- zupy (w ilości co najmniej 300 ml na osobę),
- dania głównego: jedna potrawa mięsna lub rybna (minimum 200 g na osobę) i jeden dodatek skrobiowy (minimum 200 g na osobę) spośród: ziemniaków, ryżu, kaszy lub makaronu oraz sosu do dodatków skrobiowych,
- surówki – w dwóch rodzajach (co najmniej 100 g na osobę),
- kompotu lub wody (w ilości minimum 250 ml na osobę),
- deseru w postaci ciasta;

Kolację w formie tzw. „szwedzkiego stołu”, zawierającej ciepły posiłek i przystawki oraz ciepłe i zimne napoje.

Serwisy kawowo-herbaciane - podczas dwóch przerw z nieograniczonym dostępem do świeżo parzonej kawy (sypanej, rozpuszczalnej, herbaty ekspresowej (czarnej, zielonej, owocowej do wyboru), cukru białego, słodzika, cytryny krojonej w plasterki, mleka minimum 2.5 % , śmietanki do kawy, wody mineralnej butelkowanej, gazowanej i niegazowanej w ilości po 500 ml każdej z wymienionych na osobę, soków 100%:jabłkowego, grejpfrutowego, pomarańczowego; kruchych ciasteczek w co najmniej 5 rodzajach, słonych paluszków, krakersów oraz owoców.

Wykonawca zapewni możliwość wyboru wersji wegetariańskiej w zakresie wszystkich podawanych posiłków.

Wykonawca zapewnia do wszystkich posiłków i serwisu kawowego serwis gastronomiczny obejmujący przygotowanie i sprzątanie, obsługę kelnerską, zastawę ceramiczną (Zamawiający wyklucza stosowanie naczyń jednorazowych, kubków jednorazowych, sztućców jednorazowych).

W zakresie wyżywienia, Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) terminowego przygotowania posiłków,
- b) zachowania zasad higieny i obowiązujących przepisów sanitarnych przy przygotowywaniu i podawaniu posiłków,
- c) przygotowania urozmaiconych posiłków, zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia (każdego dnia zajęć inne menu) przygotowywanych ze świeżych produktów z ważnymi terminami przydatności do spożycia

Rozliczenie z Zamawiającym nastąpi na podstawie liczby osób zgłoszonych na 2 dni przed terminem każdego terminu Studiów Podyplomowych.

8.1. Budynek hotelu **nie może** być w trakcie prac remontowo-budowlanych w okresie świadczenia usługi, jak również jego stan nie może wskazywać na konieczność jego wyremontowania.

- 8.2. Serwis gastronomiczny musi być świadczony wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych oraz zgodnie z przepisami prawnymi w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych, m.in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2017 r., poz. 149 z późn. zm.).
- 8.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania oceny oferowanych posiłków, pod kątem sprawdzenia ich gramatur, zalecanych norm żywieniowych i jakości wykorzystywanych surowców;

Posiłki będą serwowane zgodnie z harmonogramem Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminów oraz godzin określonych w Załączniku nr 3.

Termin realizacji zamówienia: załącznik nr 3 do Ogłoszenia

3. Warunki udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy) w tym opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca będzie posiadał uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - 2) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 ustawy Pzp.
2. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy:
 - a) złożą ofertę zgodną z zapisami zawartymi w ogłoszeniu;
 - b) spełniają wymagania określone w ogłoszeniu;
 - c) przyjmą warunki określone w Umowie (zał. Nr 4)

4. Kryteria oceny ofert w tym ich waga i sposób przyznawania punktów za spełnienie danego kryterium

1. Kryterium, którym zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty są:
 - a) Cena oferty (brutto) - C, obliczona w sposób określony poniżej;
2. Znaczenie kryterium:
Cena oferty (brutto) - 100 %
3. Zasady przyznawania punktów:
 - 1) Cena (C) – 100%,
 Ilość punktów dla każdej ocenianej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru, gdzie zaokrąglenia dokonane zostaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt gdzie } 1 \text{ pkt} = 1\%$$

gdzie:

- C - ilość punktów badanej oferty w kryterium cena,
C_{min} - cena oferty (brutto) najniższa spośród wszystkich badanych ofert,

- C_{bad} - cena (brutto) badanej oferty.
4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów wyliczonych według powyższych wzorów i zasad. Wszystkie wyniki zostaną przez zamawiającego zaokrąglone, zgodnie z zasadami matematycznymi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
 6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach

5. Termin i miejsce składania ofert

Termin składania ofert: 09.10.2020 godz. 11.00.

Miejsce składania ofert:

Drogą pocztową lub osobiście w siedzibie Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie Oddział w Radomiu, ul. Chorzowska 16/18, 26-600 Radom w zaklejonej kopercie z napisem:

Oferta:

Świadczenie usług hotelarskich oraz restauracyjno-cateringowych w związku z organizacją Studiów podyplomowych – „Rolnictwo Ekologiczne”

Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

6. Termin i miejsce otwarcia ofert

Termin otwarcia ofert: 09.10.2020 godz. 11:15

Miejsce otwarcia ofert: Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok.301

7. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy złożyć na całość przedmiotu zamówienia. Wykonawca może złożyć w postępowaniu tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej na formularzu będącym Załącznikiem Nr 1.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca, składający ofertę.
4. Pozostałe wymogi dotyczące oferty:
 - 1) Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia.
 - 2) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem i pieczętką imienną osoby podpisującej ofertę, w przypadku braku pieczętki imiennej, podpis pod ofertą musi być czytelny z podaniem imienia i nazwiska;
 - 3) Formularz oferty i wszystkie dokumenty (również te złożone na załączonych do Ogłoszenia wzorach) muszą być podpisane (każda strona); za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną złożony przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy;
 - 4) Załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów Ogłoszenia

- 5) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, chyba, że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów;
- 6) Załączone do oferty kopie wymaganych dokumentów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy - podpisującego ofertę;
- 7) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania kopert/opakowania;
- 8) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji;
- 9) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie wymagane informacje oraz dane;
- 10) Złożenie przez Wykonawcę fałszywych informacji lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzącego postępowanie spowoduje odrzucenie oferty

Na kompletną ofertę składają się następujące dokumenty:

- 1) Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1.
- 2) Oświadczenie stanowiące Załącznik nr 2.

8. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą: 30 dni od daty złożenia oferty.

9. Istotne postanowienia umowy

w tym warunki zmian umowy (jeżeli dotyczy)

Wzór umowy stanowiący Załącznik nr 4

10. Przesłanki odrzucenia ofert

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

- 1) oferta została złożona po terminie składania ofert;
- 2) treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- 3) oferta została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu;
- 4) oferta została złożona przez podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo z zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w ich imieniu, lub osobami wykonującymi w ich imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania w sprawie wyboru wykonawcy, chyba że osoba ta nie będzie brała udziału w dalszym postępowaniu w sprawie wyboru wykonawcy;
- 5) cena lub koszt oferty przekracza kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia, chyba że możliwe jest zwiększenie kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia;
- 6) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

11. Pozostałe informacje

- 1) Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania w sprawie wyboru wykonawcy bez wyboru żadnej z ofert lub unieważnienia postępowania na każdym jego etapie. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego żadne roszczenie.

- 2) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- a) administratorem czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie Oddział w Radomiu (zwane dalej CDR) z siedzibą w Radomiu (26-600) przy ul. Chorzowskiej 16/18;
 - b) w CDR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@cdr.gov.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby wskazany w pkt 1;
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
 - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - g) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz otrzymania ich kopii;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - h) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - i) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - j) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązany/a do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność oceny oferty i zawarcia umowy.


k) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

12. Załączniki

- 1) Załącznik Nr 1 Formularz oferty
- 2) Załącznik Nr 2 Oświadczenie o spełnianiu warunków i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania.
- 3) Załącznik Nr 3 Harmonogram świadczonych usług
- 4) Załącznik Nr 4 Wzór Umowy

Data i podpis osoby sporządzającej ogłoszenie	ZATWIERDZENIE
	Data i podpis Dyrektora CDR/Oddziału
05.10.2020r. Anna Karwat 	05.10.2020r. Henryk Skórnicki 